

CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA

VERONA



**Camera di Commercio
Verona**



**AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO, MEDIANTE VALUTAZIONE COMPARATIVA,
DELL'INCARICO DI NOTAIO IN OCCASIONE DEL CONCORSO ENOLOGICO DENOMINATO
VERONA WINE TOP 2017**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il presente avviso è stato pubblicato all'Albo Camerale in data 08/03/2017

CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO ED AGRICOLTURA
VERONA

AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO, MEDIANTE VALUTAZIONE COMPARATIVA, DELL'INCARICO DI NOTAIO IN OCCASIONE DEL CONCORSO ENOLOGICO VERONA WINE TOP, ed. 2017

ARTICOLO 1

Oggetto dell'incarico

E' indetta una procedura comparativa, finalizzata al conferimento dell'incarico di notaio in occasione dell'evento denominato Verona Wine Top 2017, riferimento a determinazione del Segretario Generale nr. 113 del 08/03/2017, pubblicata all'albo pretorio on line.

Per lo svolgimento della procedura, per quanto non espressamente stabilito dal presente avviso, saranno osservate le disposizioni del vigente Regolamento per il conferimento di incarichi professionali e collaborazioni ad esperti esterni all'amministrazione della Camera di Commercio di Verona.

La C.C.I.A.A. si riserva la facoltà di non procedere al conferimento dell'incarico, in presenza di particolari e motivate esigenze di pubblico interesse.

ARTICOLO 2

Contenuto dell'incarico

L'incarico avrà ad oggetto lo svolgimento dell'attività di :

- 1). assistere alle diverse operazioni del Concorso enologico (per l'adempimento delle sue funzioni, il notaio potrà eventualmente giovare della collaborazione di personale di sua fiducia);
- 2). garantire la regolarità dello svolgimento del Concorso, per quanto concerne sia gli aspetti formali sia le modalità operative;
- 3). assumere l'incombenza della conservazione e della custodia dei campioni dei vini iscritti al concorso, dal momento dell'anonimizzazione degli stessi sino alla compilazione delle graduatorie, che verranno da lui redatte per ogni categoria e gruppo di vini, previa verbalizzazione delle operazioni di degustazione di tutti i campioni effettuate dalla Giuria, con le modalità di cui agli articoli del Regolamento camerale, avvalendosi delle varie Commissioni che fanno parte della giuria stessa;
- 4). provvedere alla seconda anonimizzazione, che avverrà prima della presentazione del campione alle Commissioni di valutazione, come specificato nel menzionato regolamento Verona Wine Top 2017;

L'incarico dovrà essere svolto in conformità a quanto previsto nel Regolamento disciplinante il concorso.

ARTICOLO 3

Durata e modalità di espletamento dell'incarico

L'incarico sarà formalizzato mediante contratto di prestazione professionale, con decorrenza dalla data della relativa sottoscrizione o dalla data di pubblicazione sul sito internet camerale, se successiva, delle informazioni di cui all'art. 15 comma 2 del D.Lgs. 14.3.2013 n. 33, e termine finale alla conclusione della procedura di Concorso (18/05/2017).

L'incarico sarà svolto personalmente dal soggetto selezionato, senza vincoli di subordinazione ma con rispetto delle date e degli orari di svolgimento del concorso, che saranno evidenziati in sede di lettera di invito ovvero concordati con l'Unità organizzativa referente per l'organizzazione dell'evento in discorso;

ARTICOLO 4

Spesa massima prevista

Per lo svolgimento dell'incarico è prevista una spesa massima onnicomprensiva di euro **3.100,00, al lordo di ogni onere** fiscale e previdenziale, che risulta a carico del professionista, come di ogni altra spesa viva connessa con l'espletamento dell'evento (imposta di registro, bolli, tassa archivio, contributi obbligatori, diritti e competenze, IVA, ritenuta d'acconto e quant'altro dovesse rendersi necessario).

Il compenso per la prestazione è correlato alla tipologia, alla qualità ed alla quantità della prestazione richiesta, in modo da perseguire il massimo risparmio e la maggiore utilità per la C.C.I.A.A.

ARTICOLO 5

Requisiti di partecipazione

Per l'ammissione alla procedura comparativa è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) iscrizione all'albo professionale dei notai;
- b) non aver riportato condanne penali, non aver procedimenti penali a proprio carico in corso e non essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- c) assenza di situazioni di conflitto di interessi con la Camera di Commercio di Verona;

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle offerte.

ARTICOLO 6

Modalità di selezione dei candidati

Al fine di selezionare i candidati per la presentazione della loro migliore offerta economica, s'intende procedere con una seduta pubblica che si terrà il **giorno 09/03/2017 alle ore 09,00** presso la Camera di Commercio, Ufficio Provveditorato, finalizzata all'estrazione, dalla banca dati dell'Ordine dei Notai della provincia di Verona, di 10 nominativi di professionisti, cui chiedere il preventivo per la partecipazione alla presente selezione. L'estrazione si svolgerà in presenza del Responsabile del Procedimento e di due persone addette alle attività dell'ufficio.

ARTICOLO 7

Presentazione dei preventivi - Termini e modalità

I candidati estratti a sorte saranno invitati a mezzo PEC/mail a formulare la propria migliore proposta economica, corredata dalla necessaria documentazione amministrativa necessaria alla formalizzazione dell'incarico.

La Camera di Commercio si riserva la facoltà di concedere agli interessati un breve termine per la regolarizzazione delle domande che risultassero incomplete o comunque recanti inesattezze o vizi di forma sanabili.

La Camera si riserva, altresì, di verificare la veridicità di quanto dichiarato o prodotto dagli interessati, anche ai fini delle previsioni di cui all'art. 76 del DPR 445/2000.

ARTICOLO 8

Modalità di selezione delle offerte

La selezione avverrà unicamente sulla base del prezzo praticato, senza ulteriori elementi di valutazione. Sarà seguito il criterio del prezzo più basso.

In caso di parità delle offerte, si procederà mediante estrazione a sorte, che avverrà in seduta pubblica, alle ore 12,00 del giorno successivo a quello indicato nella lettera invito per la presentazione dell'offerta.

ARTICOLO 9

Individuazione del soggetto incaricato

Il Segretario Generale, verificata la legittimità della procedura, provvederà, con propria determinazione, all'individuazione del soggetto cui conferire l'incarico.

Il conferimento dell'incarico verrà formalizzato mediante stipulazione in forma scritta, a pena di nullità, di un contratto di prestazione professionale.

In caso di mancata sottoscrizione del contratto, da parte del soggetto individuato, entro il termine che verrà fissato dalla Camera di Commercio, questa si riserva la facoltà di procedere alla sottoscrizione con altro soggetto individuato a seguito della procedura comparativa, fermo restando il diritto al risarcimento di eventuali danni patiti dalla Camera per il ritardo nella sottoscrizione.

In nessun caso il contratto può valere a costituire in capo al collaboratore diritto alla trasformazione del rapporto contrattuale in quello di lavoro dipendente.

ARTICOLO 10

Pubblicità

La C.C.I.A.A. rende noti gli incarichi conferiti mediante pubblicazione sul proprio sito web delle informazioni di cui all'art. 15 commi 1 e 2 del D.Lgs. 14.3.2013 n. 33.

ARTICOLO 11

Disposizioni finali

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si informa che i dati personali forniti nella domanda di partecipazione alla procedura comparativa saranno trattati unicamente per l'espletamento della procedura di cui al presente avviso, anche con l'ausilio di strumenti elettronici, esclusivamente da personale autorizzato e con l'impiego di misure finalizzate a garantire la riservatezza dei dati stessi. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto a fornire tali dati comporterà la mancata ammissione alla procedura. I dati personali, anche sensibili, forniti dai candidati, potranno essere comunicati ad eventuali soggetti esterni che collaborino con la Camera di Commercio per l'espletamento della procedura comparativa, ai privati che esercitino il diritto di accesso ai documenti amministrativi, nel rispetto di quanto stabilito dalle leggi e dai regolamenti in materia, nonché all'autorità giudiziaria, nei casi previsti da norme di legge o di regolamenti; in caso di affidamento dell'incarico medesimo saranno inoltre oggetto di comunicazione all'Istituto di Credito Cassiere dell'Ente Camerale, ai fini della liquidazione del compenso per l'attività svolta, e di diffusione attraverso il sito internet camerale, limitatamente ai dati identificativi, al curriculum vitae, al compenso pattuito, ai dati relativi allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali, ai sensi degli artt. 15, 26 e 27 del D.Lgs. 14.3.2013 n. 33.

Titolare del trattamento dei dati è la Camera di Commercio di Verona con sede in Corso Porta Nuova 96 ed il responsabile del trattamento è il Segretario Generale, Dott. Cesare Veneri.

I candidati potranno esercitare i propri diritti in base all'art. 7 e seguenti del D. Lgs. n. 196/2003.

Per quanto non espressamente previsto, si fa riferimento alle disposizioni contenute nel Regolamento per il conferimento di incarichi professionali e collaborazioni ad esperti esterni all'amministrazione, approvato con delibera di Giunta n. 62 del 10 marzo 2008, nonché alle norme speciali in materia di contratti di collaborazione coordinata e continuativa.

Responsabile del procedimento è il dirigente del Servizio Provveditorato.

Per eventuali informazioni in merito al presente avviso è possibile contattare i numeri telefonici 045/8085820-818, o inviare una mail all'indirizzo di posta elettronica proved@vr.camcom.it.

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott. Cesare Veneri)