



**“AVVISO PUBBLICO” RELATIVO ALL’ISTITUZIONE DELL’ELENCO DEGLI  
AVVOCATI DI FIDUCIA DELLA C.C.I.A.A. DI VERONA E PER IL CONFERIMENTO  
DI INCARICHI LEGALI**

**(Approvato con Determinazione del Segretario Generale n. 435 del 21/09/2023)**

**II SEGRETARIO GENERALE**

In attuazione della propria Determinazione n. 435 del 21/09/2023

**RENDE NOTO**

**Art. 1 – Costituzione dell’Albo**

La Camera di Commercio I.A.A. di Verona intende costituire una Lista di Avvocati di fiducia per il conferimento degli incarichi di assistenza legale, compresi esami di profili di legalità o di legittimità di atti e fatti, e di rappresentanza e difesa in giudizio dell’Ente dinanzi a tutte le Giurisdizioni, comprese quelle Superiori, ai sensi dell’art. 3 dell’Allegato II .1 del D.Lgs. 36/2023.

L’elenco sarà articolato in tre Sezioni:

Giurisdizione Ordinaria

Giurisdizione Speciale

Albo Speciale Cassazionisti e Giurisdizioni Superiori

**Art. 2 - Amministrazione procedente:** C.C.I.A.A. di Verona – Corso Porta Nuova n. 96 – Verona  
– PEC: [cciaa.verona@vr.legalmail.camcom.it](mailto:cciaa.verona@vr.legalmail.camcom.it).

**Art.3 -Servizio competente:** Ufficio Provveditorato: Tel. 045/8085820-818,  
[provveditorato@vr.camcom.it](mailto:provveditorato@vr.camcom.it)

**Art. 4 -Responsabile Unico del Progetto:** dott. Pietro Scola.

**Art. 5 - Requisiti per l’iscrizione**

Possono presentare domanda di iscrizione nell’elenco i soggetti in possesso dei seguenti requisiti soggettivi:

– Iscrizione all’Ordine Professionale da almeno tre anni;



- Capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione a norma di legge;
- Assenza di condanne penali a proprio carico che siano ostative al patrocinio;
- Assenza di contenzioso in corso con la Camera, con i componenti degli Organi camerali, con il Segretario Generale, con i dirigenti e i funzionari direttivi, in materia amministrativa, civile o penale;
- Assenza di altre cause di incompatibilità a patrocinare nell'interesse della Camera.

#### **Art. 6 - Termini e modalità di presentazione delle candidature**

I soggetti interessati e in possesso dei requisiti richiesti, dovranno far pervenire la domanda di iscrizione, a mezzo PEC, all'indirizzo: [cciaa.verona@vr.legalmail.camcom.it](mailto:cciaa.verona@vr.legalmail.camcom.it), **entro e non oltre le ore 12,00 del 45° giorno successivo alla pubblicazione dell'Avviso sul sito della Camera di Commercio di Verona, sezione Amministrazione Trasparente, Bandi di gara e contratti, Bandi attivi.**

#### **Art. 7 - Domanda di iscrizione e allegati**

Nella domanda di iscrizione, redatta sul modello (*Allegato 1*) allegato al presente avviso, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.e.ii., si dovrà dare atto del possesso di tutti i requisiti indicati nei punti precedenti e ad essa dovrà essere allegata copia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

Non si terrà conto di istanze presentate in modo difforme dalle prescrizioni indicate nel presente avviso o pervenute dopo la scadenza. Nell'oggetto dovrà essere riportata la seguente dicitura:

“DOMANDA DI ISCRIZIONE ALLA LISTA DI AVVOCATI PER AFFIDAMENTO DI  
INCARICHI LEGALI”

Alla domanda dovrà essere allegato *il curriculum vitae* e professionale sottoscritto in ogni pagina e contenente specifica autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/'93 e s.m.e.ii, dal quale dovranno evincersi con chiarezza i titoli di studio culturali e professionali posseduti, nonché la comprovata esperienza professionale maturata dalla quale possa evincersi la capacità professionale e la conoscenza approfondita delle aree di specializzazione per le quali ci si candida.

La Camera si riserva di procedere, anche a campione, ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni ricevute.



### **Art. 8 - Requisiti di ammissibilità delle domande**

Le candidature pervenute entro il termine tassativo di cui all'Art.6 saranno esaminate dal Responsabile del progetto, che provvederà alla verifica dei requisiti di ammissibilità ed alla correttezza formale rispetto alle disposizioni contenute nel presente Avviso.

Saranno escluse le domande:

pervenute oltre il termine fissato nell'Art. 6;

non sottoscritte dal professionista istante;

non contenenti la dichiarazione (Allegato 1) di cui all'Art. 7 o contenenti anche una dichiarazione incompleta nelle parti essenziali;

prive di curriculum;

prive di fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

### **Art. 9 – Iscrizione nella Lista. Ulteriori informazioni**

L'inserimento nella Lista avverrà con provvedimento del Segretario Generale sulla base delle risultanze istruttorie secondo l'ordine alfabetico e non fa sorgere in capo alla Camera alcun obbligo di affidamento di incarichi ai soggetti iscritti.

Le domande di iscrizione non vincolano in alcun modo la Camera, la quale si riserva la facoltà di non procedere all'istituzione della Lista in oggetto o di revocarne l'istituzione in qualsiasi momento.

### **Art. 10 – Affidamento degli incarichi**

Il conferimento degli incarichi all'interno di ciascun elenco di specializzazione sarà effettuato secondo valutazioni insindacabili della Camera che potrà tenere conto del Foro di competenza della causa da affidare e del curriculum professionale, il tutto nel rispetto del principio di rotazione degli affidamenti di cui all'art. 49 del D.Lgs. 36/2023. Il sorteggio o altri metodi di estrazione casuale dei nominativi sono consentiti solo in casi eccezionali e vanno motivati in determina. Per incarichi di importo pari o superiore a 5.000,00 Euro, nel casi di appalto di servizi, si procederà al relativo affidamento tramite il portale MEPA di Consip SpA oppure tramite altra piattaforma telematica di affidamento, tipo Maggioli gestita da TecnoserviceCamere, motivo per cui è consigliabile l'iscrizione del professionista presso una o più di tali piattaforme. Qualora l'incarico sia configurabile come mero incarico professionale e non come un appalto di servizi, si procederà secondo le indicazioni contenute nel Regolamento della C.C.I.A.A. di Verona per il conferimento di incarichi professionali e collaborazioni ad esperti esterni all'amministrazione approvato con delibera di Giunta n. 62 del 10/03/2008 e ss.mm.e.ii.



Non possono essere dati incarichi congiunti a più professionisti, a meno che gli stessi non accettino, quale compenso, un unico onorario.

Gli onorari saranno riconosciuti nella misura dei minimi delle tariffe professionali vigenti, salvo diversa indicazione nel preventivo presentato dal professionista.

Al professionista potrà essere corrisposto un acconto al momento del conferimento dell'incarico il cui pagamento avverrà a seguito di presentazione di fattura fiscale.

Il saldo sarà corrisposto al termine dell'incarico previa emissione di fattura elettronica valida ai fini fiscali.

Le spese eventualmente liquidate dall'Autorità giudiziaria in favore della Camera rimarranno a suo esclusivo vantaggio e sarà facoltà della Camera stessa affidare al medesimo professionista l'incarico del recupero nei confronti delle controparti.

Il conferimento dell'incarico, per appalti di importo pari o superiore a 5.000,00 Euro, avverrà tramite una delle piattaforme elettroniche di cui sopra e la stipula del contratto verrà effettuata sulla relativa piattaforma ad opera del Responsabile del Progetto.

Nel caso di appalti di importo inferiore ai 5.000,00 Euro, si provvederà a conferire l'incarico con la trasmissione di una nota all'indirizzo PEC del professionista, accompagnata dalla documentazione necessaria per l'identificazione dell'oggetto del procedimento e del relativo CIG, documentazione che il professionista dovrà restituire debitamente compilata e firmata.

Il conferimento dell'incarico professionale, ai sensi del Regolamento della CCIAA di Verona sopra citato, verrà effettuato tramite contratto di prestazione d'opera professionale ad hoc in riscontro del quale il professionista, entro i successivi cinque giorni lavorativi, comunicherà la propria accettazione con la restituzione del contratto firmato. Contemporaneamente dovrà dichiarare di impegnarsi a non accettare incarichi da terzi, pubblici o privati, contro la Camera per la durata del rapporto instaurato. Dichiarerà, inoltre, l'inesistenza di conflitto d'interessi in ordine all'incarico accettato, in relazione a quanto disposto dal Codice Deontologico Forense e dal presente avviso.

Il professionista provvederà alla gestione dell'incarico, obbligandosi nei confronti della Camera alla massima correttezza e riservatezza.

Tale vincolo di riservatezza continuerà ad avere valore anche dopo la conclusione del rapporto di collaborazione con la Camera.

Il professionista incaricato avrà cura di tenere costantemente informata la Camera in relazione all'attività espletata, inviando, altresì, alla Camera copia della documentazione di nuova produzione.



Deve intendersi compreso nell'incarico conferito anche il riscontro alla richiesta di pareri e chiarimenti inerenti l'oggetto della causa affidata.

La Camera si riserva la facoltà di conferire incarichi legali a professionisti anche non iscritti nella Lista di cui al presente avviso, per la rappresentanza e la difesa degli interessi dell'Ente, nel caso di richiesta di alta specializzazione o in altri casi, motivando la scelta.

Qualora il giudizio, a seguito di sentenza, venga promosso innanzi ad una Giurisdizione superiore, l'incarico potrà essere affidato allo stesso professionista che ha curato i gradi precedenti, ove abbia i requisiti per il patrocinio dinanzi alle Giurisdizioni Superiori. Lo stesso professionista è comunque impegnato a fornire alla Camera ogni utile documentazione e la propria valutazione in merito all'eventuale opportunità di procedere con gli ulteriori gradi di giudizio.

La decisione in ordine all'opportunità o meno di agire in giudizio rimane di esclusiva competenza della Camera.

E' escluso l'instaurarsi di qualsiasi rapporto di lavoro subordinato con la Camera per effetto di incarichi professionali di cui al presente Avviso.

#### **Art. 11 – Revoca degli incarichi**

La Camera di Commercio, previa contestazione dei fatti e assegnazione di un termine per contro dedurre, si riserva la facoltà di revocare l'incarico assegnato, nell'ipotesi in cui ravvisi:

- la sussistenza di fatti specifici implicanti negligenza e/o responsabilità professionale;
- la non tempestiva comunicazione di informazioni di interesse della Camera, acquisite in relazione all'oggetto dell'incarico;
- una situazione di conflitto di interessi in relazione allo specifico incarico;
- un comportamento idoneo al venir meno del rapporto fiduciario.

Nei casi più gravi la Camera valuterà anche se procedere alla cancellazione del professionista dalla Lista.

#### **Art. 12 – Cancellazione dalla Lista**

Oltre che nell'ipotesi dell'art. 11, sarà disposta la cancellazione dall'Albo dei professionisti se:

abbiano perso i requisiti di iscrizione;

abbiano per due volte, senza giustificato motivo, rinunciato ad un incarico.

#### **Art. 13 -Trattamento dei dati personali**



Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), viene fornita agli interessati l'informativa in merito al trattamento dei dati personali.

### **13.1 Titolare del trattamento e RPD**

Titolare del trattamento dei dati personali è la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Verona, con sede in Corso Porta Nuova n. 96 - 37122 Verona, fax 045/8085789, email [provveditorato@vr.camcom.it](mailto:provveditorato@vr.camcom.it), PEC [cciaa.verona@vr.legalmail.camcom.it](mailto:cciaa.verona@vr.legalmail.camcom.it). Al fine di meglio tutelare gli Interessati, nonché in ossequio al dettato normativo, il Titolare ha nominato un proprio DPO - Data Protection Officer o RPD - Responsabile della protezione dei dati personali (dati di contatto: [rpd@vr.legalmail.camcom.it](mailto:rpd@vr.legalmail.camcom.it)).

### **13.2 Finalità e base giuridica del trattamento**

Il trattamento è effettuato per le seguenti finalità:

- espletamento delle procedure di gara, nonché eventuale stipula e gestione del contratto.
- accertamento dei requisiti di idoneità morale, onorabilità e/o degli ulteriori requisiti soggettivi e presupposti interdittivi previsti dalla vigente normativa in materia di appalti pubblici;
- assolvimento degli obblighi in materia di trasparenza e pubblicità, in conformità alle disposizioni normative vigenti ed alle Linee Guida emanate dalle competenti autorità;
- adempimento degli obblighi di legge di natura amministrativa, contabile, civilistica, fiscale.

La base giuridica dei trattamenti sopra citati è da individuarsi nell'adempimento di un obbligo di legge, nell'esecuzione di un compito di interesse pubblico e nell'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte, ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. b), c) ed e) del GDPR. La base giuridica del trattamento dei dati relativi a condanne penali e reati è da individuarsi nell'esecuzione di un compito di interesse pubblico, ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. e) del GDPR e nell'art. 2-octies, comma 1 del D. Lgs. n. 196/2003, come modificato dal D. Lgs. n. 101/2018.

### **13.3 Natura del conferimento dei dati e conseguenze dell'eventuale mancato conferimento**

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura di gara. Il mancato conferimento dei dati comporta l'impossibilità per l'interessato di partecipare alla procedura di gara, di stipulare il relativo contratto e/o di proseguire il rapporto contrattuale con la Camera di Commercio.

### **13.4 Autorizzati, Responsabili del trattamento e Destinatari dei dati personali**



I dati personali raccolti sono trattati dal personale dipendente della Camera di Commercio, autorizzato al trattamento; possono inoltre essere trattati dalle seguenti categorie di società, che operano in qualità di Responsabili del trattamento:

- società che erogano i servizi di manutenzione del sito internet;
- società che erogano servizi tecnico-informatici, di comunicazioni telematiche, di gestione e conservazione documentale.

I dati saranno oggetto di diffusione sul sito internet camerale, conformemente alle disposizioni vigenti in tema di Amministrazione Trasparente; i risultati della procedura potranno essere pubblicati sulle piattaforme e-procurement in uso. I dati personali potranno essere comunicati ad altre pubbliche amministrazioni per finalità di controllo della veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte, nonché in esecuzione di obblighi di legge. Sempre in esecuzione di obblighi di legge (es. esercizio del diritto di accesso documentale o civico), i dati potranno essere comunicati ai partecipanti alla procedura o a terzi.

### **13.5 Trasferimento dei dati all'estero**

Il Titolare può avvalersi, anche per il tramite dei propri Responsabili del trattamento, di società di servizi telematici e, in particolare, di piattaforme di posta elettronica che potrebbero far transitare i dati personali anche in Paesi non appartenenti all'Unione Europea. Tale trasferimento è attuato solo verso Paesi (o settori di questi) che sono stati oggetto di una decisione di adeguatezza o sulla base di clausole contrattuali tipo validate da un'Autorità di controllo europea e conformi ai modelli proposti dalla Commissione.

### **13.6 Periodo di conservazione dei dati**

I dati raccolti saranno trattati per il tempo necessario all'espletamento della procedura, nonché, limitatamente all'aggiudicatario, per la durata del rapporto contrattuale.

Successivamente saranno conservati secondo le seguenti tempistiche:

- contratto di fornitura: Illimitatamente
- documentazione inerente l'affidatario: 10 anni dalla conclusione della fornitura, salvo contenzioso.
- documentazione inerente i concorrenti non affidatari: 1 anno dalla conclusione della procedura, salvo eventuale contenzioso.

### **13.7 Diritti dell'interessato**



In ogni momento l'interessato potrà esercitare, nei confronti del Titolare del trattamento, i diritti previsti dagli artt. 15 e ss. del Regolamento. In particolare, l'interessato ha il diritto di chiedere l'accesso ai dati personali, la loro rettifica o, ricorrendone i presupposti, la cancellazione, la limitazione del trattamento ovvero di opporsi al trattamento medesimo, mediante richiesta inviata alla Camera di Commercio di Verona (dati di contatto al punto 1).

L'interessato potrà, altresì, proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, allorché il trattamento sia effettuato in violazione delle disposizioni vigenti.

#### **Art. 14 – Validità dell'Albo**

L'iscrizione nella Lista avrà validità di cinque anni e potrà essere rinnovata per un uguale periodo dietro dichiarazione del professionista, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il mantenimento dei requisiti richiesti per l'iscrizione.

L'elenco viene aggiornato annualmente, pertanto dopo l'istituzione dell'Albo, le domande pervenute nel corso dell'anno solare saranno esaminate entro il 31 gennaio dell'anno successivo.

Il presente avviso non è vincolante per la Camera che si riserva la facoltà di modificarlo, sospenderlo, revocarlo e/o annullarlo a proprio insindacabile giudizio.

#### **Art. 15 - Pubblicazione e pubblicità dell'avviso.**

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale della C.C.I.A.A. di Verona – sezione Amministrazione Trasparente, Bandi di gara e contratti, Bandi attivi.

Gli interessati possono rivolgersi per ulteriori informazioni all'Ufficio Provveditorato tel. 045/8085820-818, e-mail [provveditorato@vr.camcom.it](mailto:provveditorato@vr.camcom.it)

Copia del presente avviso sarà trasmessa tramite PEC al Consiglio dell'Ordine degli avvocati del Tribunale di Verona con la preghiera di diffonderlo presso gli iscritti.

Il Segretario Generale

(Dott. Riccardo Borghero)

*In sua assenza*

Il Vice Segretario Generale Vicario

(Dott. Pietro Scola)