

Signori Consiglieri,

Io scrivente Collegio, nominato con delibera di Giunta con i poteri del Consiglio n. 155 del 10 settembre 2020, ratificata dal Consiglio con delibera n. 17 del 29 ottobre 2020, e successivamente integrato con deliberazione di Consiglio n. 30 del 17 dicembre 2020, ha preso in esame la proposta di aggiornamento del Preventivo annuale 2024, approvata con delibera di Giunta Camerale n. 126 del 27 giugno 2024, che viene presentata alla vostra attenzione, ai sensi dell'art. 12 comma 2 del D.P.R. n. 254/2005.

Si riportano, di seguito, le variazioni complessive dei conti di budget, ivi incluse quelle già disposte con Determinazione del Segretario generale e con deliberazioni della Giunta camerale:

Proventi correnti € 285.115,00, da attribuirsi:

- all'incremento dei ricavi da diritto annuale (**€ 219.637,00**): a seguito delle risultanze dell'esercizio 2023, che ha evidenziato un costante incremento degli incassi al 31.12;
- ad una riduzione dei ricavi relativi ai diritti di segreteria dell'Ufficio Marchi e brevetti (**€ 3.500,00**), controbilanciato dall'incremento delle sanzioni (**€ 5.000,00**);
- all'incremento dei ricavi relativi alla Borsa Merci (**€ 5.314,00**); ai Concorsi a premio (**€ 5.000,00**); ai servizi di conciliazione (**€ 40.000,00**); ai servizi di arbitrato (**€ 10.000,00**) e di quelli relativi al Registro imprese (**€ 600,00**);
- ad un incremento (**€ 2.825,00**) dei rimborsi e recuperi diversi;
- allo stanziamento delle trattenute incassate, ad oggi, per i giorni di malattia del personale camerale (**€ 239,12**).

Oneri correnti: € 3.053.028,00, da attribuirsi:

- a maggiori costi del personale (**€ 473.140,00**), da attribuirsi:
 - al ricalcolo degli accantonamenti delle indennità di fine servizio, comunque denominate, al cui interno è stato previsto l'incremento dell'IVC, previsto dall'art. 1, comma 28, della L. 213 del 30.12.2023 (legge di bilancio 2024);
 - all'applicazione dell'art. 2118 C.C., che prevede l'erogazione, agli eredi di dipendenti deceduti in costanza del rapporto di lavoro, la liquidazione dell'indennità sostitutiva del preavviso (calcolata ai sensi dell'art.31 comma 1, CCNL personale con qualifica dirigenziale del 10.04.1996);

- all'accantonamento al Fondo Perseo Sirio dell'importo relativo al prossimo Segretario generale;
- all'aumento dei contributi INAIL, per l'incremento del tasso applicabile a causa della frequenza degli infortuni;

▪ a maggiori spese per prestazioni di servizi (**€ 481.143,00**), in particolare nelle voci manutenzione ordinaria di immobili (€ 150.000,00, relativi a lavori, quali la manutenzione delle facciate, che erano stati rinviati alla seconda metà dell'anno); esternalizzazione di servizi (€ 71.000,00, per il "titolare effettivo"; spese per automazione dei servizi (€ 58.227,50, tra le altre per la nuova WiFi camerale e per la migrazione degli attuali domini); oneri per consulenti ed esperti (€ 55.800,00, per il supporto al RUP e per l'eventuale liquidazione del Consorzio studi universitari); per maggiori oneri legali (€ 53.500,00, anche per le cause legate alle problematiche relative alla Domus Mercatorum); oneri per concorsi (€ 40.000,00), per citare le principali;

▪ a maggiori spese per godimento di beni di terzi (**€ 4.000,00**), connesse a maggiori oneri condominiali;

▪ a minori spese per oneri diversi di gestione (**€ 11.837,00**), per minori oneri IRAP;

▪ a maggiori oneri per le quote associative (**€ 5.541,00**), per l'aumento delle quote di Unioncamere Veneto e nazionale, comunicate dopo l'approvazione del Preventivo annuale, del contributo per il Fondo perequativo, determinato a chiusura del Bilancio d'esercizio, controbilanciato, parzialmente, dalla riduzione della quota consortile di Infocamere scpa;

▪ a maggiori spese per le commissioni istituzionali (**€ 4.680,00**);

▪ a maggiori interventi economici (**€ 2.073.461,00**), per lo stanziamento di somme connesse ad alcuni bandi di contributi e per altre variazioni.

▪ all'incremento delle voci di ammortamento (**€ 4.700,00**), relative a maggiori acquisti di immobilizzazioni, e svalutazione crediti (**€ 18.202,00**), a seguito dell'incremento dei Ricavi connessi al Diritto annuale.

Gestione finanziaria: € 607.350,00, derivanti, in massima parte, dallo stanziamento dei dividendi deliberati dall'Assemblea dei soci di Autostrada del Brennero S.p.A, in fase di approvazione del Bilancio d'esercizio 2023, prudenzialmente non presenti nel Preventivo annuale, non essendone noto l'importo.

Gestione straordinaria: € 333.935,00, derivanti dall'accertamento di sopravvenienze attive e passive, anche relative al diritto annuale di anni precedenti.

A seguito delle suddette variazioni, il disavanzo del Preventivo 2024, inizialmente previsto in Euro 4.212.021,00 risulta di Euro 6.038.648,00.

Piano degli Investimenti: il Piano degli Investimenti vede un incremento di **€ 85.000,00**, di cui **€ 2.000,00** nelle **Immobilizzazioni immateriali** (per l'aumento di € 20.000,00 dello stanziamento per concessioni e licenze, per il software di manutenzione delle sale, e la riduzione di € 18.000,00 della voce marchi e brevetti) ed **€ 83.000,00** nelle **Immobilizzazioni materiali**, per acquisti di attrezzature varie, di PC (€ 43.000,00) e per maggiori oneri previsti per la cd. "vulnerabilità sismica" (€ 40.000,00).

Si prende atto che, come da nota Unioncamere del 25 giugno scorso, la Camera di Commercio, giusta deliberazione della Giunta camerale n. 125 del 27 giugno 2024, non ha proceduto al versamento, al Bilancio dello Stato, delle somme di cui alla L. 160/2019, accantonandole in apposito conto del bilancio.

Premesso quanto sopra,

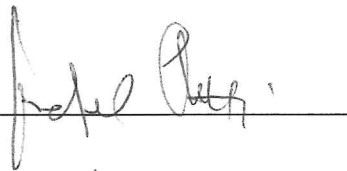
il Collegio

esprime, ai sensi dell'art. 30, comma 1, del D.P.R. 254/2005, **parere favorevole all'aggiornamento del preventivo 2024**, nelle voci di oneri, di proventi, del piano di investimenti, secondo gli importi predisposti dalla Giunta camerale.

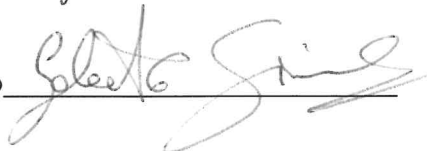
Verona, 26/07/2024

IL COLLEGIO DEI REVISORI

Rosaria Chizzini



Simone Galeotto



Catia Guerrera

