

MODELLO ISTANZA (in carta semplice)

Da inserire nella Busta A)

Alla CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA  
ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI  
VERONA  
Corso Porta Nuova, n. 96  
37122 VERONA

**OGGETTO: SELEZIONE PER CAPO UFFICIO STAMPA PRESSO LA CAMERA DI COMMERCIO DI  
VERONA – PERIODO 10 MESI.**

Il/La sottoscritto/a

COGNOME \_\_\_\_\_

NOME \_\_\_\_\_

SESSO M  F 

NATO A \_\_\_\_\_ IL \_\_\_\_\_

CODICE FISCALE \_\_\_\_\_

RESIDENTE A (indicare: Comune, CAP, Via e numero civico) \_\_\_\_\_

TELEFONO \_\_\_\_\_ FAX \_\_\_\_\_

E-MAIL \_\_\_\_\_

PEC \_\_\_\_\_

## CHIEDE

di partecipare alla procedura di selezione indetta con determinazione del Segretario Generale n.305 del 09/07/2018 per il conferimento dell'incarico di capo ufficio stampa della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Verona.

A tal fine, consapevole delle responsabilità penali, come prevede l'art. 76 del DPR n. 445/2000, in caso di dichiarazione mendace, nonché del fatto, visti gli artt. 71 e 75 del citato DPR, che l'accertamento della non veridicità del contenuto della dichiarazione comporta la decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione stessa,

## DICHIARA

1. di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea (in quest'ultimo caso specificare quale e compilare anche i due punti successivi);  
 di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza;

di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

2. di:

essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_;

non essere iscritto o di essere stato cancellato dalle liste elettorali, per i seguenti motivi: \_\_\_\_\_;

3. di:

non aver riportato condanne penali;

aver riportato le seguenti condanne penali

\_\_\_\_\_;

4. di:

non avere procedimenti penali pendenti;

avere i seguenti procedimenti penali pendenti

\_\_\_\_\_;

5. di essere iscritto negli elenchi dei professionisti e dei pubblicisti dell'albo nazionale dei giornalisti di cui all'art. 26 della Legge 3 febbraio 1963, n. 69, nella sezione giornalisti / pubblicisti, al numero \_\_\_\_\_;

6. di

essere in possesso di laurea

7. di avere maturato le seguenti esperienze professionali:

attività di informazione e comunicazione presso enti pubblici o privati, come di seguito specificato:

Denominazione Ente pubblico o privato	Recapito Ente (fax o e-mail)	Oggetto dell'attività espletata (in sintesi)	Durata complessiva dell'incarico (indicare dal – al)

8. di avere una buona conoscenza del pacchetto office (ovvero dei software di videoscrittura, foglio elettronico), browser di navigazione web, e degli strumenti di comunicazione multimediale;

9. di:

- avere una buona conoscenza della lingua inglese;
- di conoscere anche le seguenti lingue straniere :
- Francese \_\_\_\_\_
- Tedesco \_\_\_\_\_
- Spagnolo \_\_\_\_\_
- Altro \_\_\_\_\_

10. di essere a conoscenza delle previsioni contenute nella Legge 150/2000, norma che prevede e disciplina gli uffici stampa degli Enti pubblici;

11. di avere preso visione e di accettare tutte le disposizioni dell'avviso di procedura comparativa;

12. di aver preso conoscenza e di accettare in modo pieno, per quanto applicabili, gli obblighi di condotta previsti dai codici di comportamento dei dipendenti della pubblica amministrazione, ed in particolare contenuti nel vigente Codice di comportamento dei dipendenti della Camera di Commercio di Verona, pubblicato sul sito <http://www.vr.camcom.it>, sezione Amministrazione trasparente / Disposizioni Generali / Atti generali (sub voce Codici di comportamento).

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

\*firma autografa in originale. Allegare fotocopia di documento di identità in corso di validità.

Allegati:

- copia fotostatica di documento di identità, in corso di validità;
- ALTRO \_\_\_\_\_