

## **PIANO TRIENNALE PER L'OTTIMIZZAZIONE DELLE DOTAZIONI STRUMENTALI DELLA C.C.I.A.A. - TRIENNIO 2013/2015**

**(ai sensi dei commi 594 e 595 art. 2 della Legge 244/07 - Finanziaria 2008)**

In relazione alla dotazione strumentale di macchine per automazione d'ufficio attualmente in uso (aggiornata con le acquisizioni dell'anno corrente al 31.10.12), di cui alla tabella sotto riportata:

<b>STRUMENTI</b>	<b>Pc desktop + monitor</b>	<b>Pc portatili</b>	<b>Stampanti</b>	<b>Fax</b>	<b>Scanner</b>	<b>Fotocopiatrici (a noleggio con convenzione Consip)</b>
<b>AREA</b>						
<b>Segretario Generale</b>	<i>8</i>	<i>0</i>	<i>7</i>	<i>1</i>	<i>3</i>	<i>2</i>
<b>Affari Amm.vi</b>	<i>57</i>	<i>3</i>	<i>35</i>	<i>4</i>	<i>12</i>	<i>8</i>
<b>Anagrafe e Registri</b>	<i>63</i>	<i>1</i>	<i>43</i>	<i>7</i>	<i>12</i>	<i>12</i>
<b>Affari Economici</b>	<i>20</i>	<i>3</i>	<i>13</i>	<i>4</i>	<i>1</i>	<i>3</i>
<b>Altro (Az. Spec.)</b>	<i>1</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<b>TOTALE</b>	<b><i>149</i></b>	<b><i>7</i></b>	<b><i>98</i></b>	<b><i>16</i></b>	<b><i>28</i></b>	<b><i>25</i></b>

emerge che l'Ente camerale, nel corso del 2012, ha proceduto all'acquisto di n. 81 Pc desktop senza monitor (maggiore di 21 unità, per sopravvenute esigenze, a quelli previsti nel piano degli acquisti pubblicato a fine 2011), utilizzando la convenzione Consip in essere.

Le attrezzature acquistate hanno sostituito macchine obsolete.

E' stata, altresì, disposto l'acquisto (la procedura è attualmente in corso) sempre a mezzo convenzione Consip, di n.13 stampanti b/n e n. 5 Pc portatili (due dei quali in sostituzione di altrettanti acquistati nel 2011 ed oggetto di furto), che vanno ad aggiungersi a 2 stampanti a colori acquisite tramite catalogo M.E.P.A..

Infine, facendo ricorso al catalogo M.E.P.A., sono stati acquistati n. 11 scanner (uno in più di quelli previsti nel piano per l'anno corrente).

Tutto ciò premesso e visto il piano triennale redatto nel 2011, si fa presente che l'Ente ha quasi interamente rispettato il piano di acquisto previsto per il 2012.

Riguardo gli apparecchi di telefonia mobile, l'Ente, a mezzo Convenzione Consip per i servizi di telefonia mobile, ha, rispetto a quanto evidenziato nel 2011, acquisito un nuovo apparecchio Blackberry, per cui il numero complessivo degli apparecchi a noleggio attualmente risulta essere pari a 8 – uno a ciascuno dei tre Dirigenti, uno a ciascuno dei tre funzionari dell'ufficio Metrologia Legale, uno al Presidente dell'Ente oltre ad uno a disposizione presso l'ufficio Provveditorato), mantenendone 3 tra quelli di proprietà (affidati rispettivamente all'autista oltre a due ulteriori a disposizione del Provveditorato).

Alla fine del 2011, si è proceduto all'alienazione ai membri di Giunta, dietro corrispettivo, di n. 9 degli apparecchi Ipad acquistati nel corso dello scorso anno, per i medesimi membri di Giunta.

Relativamente alle autovetture di servizio, l'Ente continua a disporre di tre automezzi: 2 autoveicoli Opel Combo utilizzati dai funzionari dell'ufficio Metrologia Legale per effettuare le visite ispettive cui sono preposti ed un autocarro Opel Zafira, acquistato nel corso del 2009. Non si è provveduto all'acquisto, preventivato come eventuale, di ulteriore automezzo per l'anno corrente, in quanto il parco automezzi è risultato sufficiente a fronteggiare le esigenze dell'Ente.

Infine, l'Ente non è proprietario di alcun bene immobile ad uso abitativo o di servizio.

Nella tabella seguente si evidenzia il programma aggiornato di acquisti degli strumenti di automazione d'ufficio, relativo al prossimo triennio (2013-2015), distinto per tipologia di bene.

Si prevede, in accordo con l'ufficio CED di avviare l'acquisto di 81 nuovi monitor per Pc desktop, destinati a sostituire buona parte di quelli attualmente in uso, e di proseguire nella graduale sostituzione degli scanner più obsoleti.

E' prevista, altresì, la sostituzione di tutte le stampanti HP aventi almeno 5 anni che sono stimate in 46 unità.

Per le apparecchiature fax, l'indicazione della tabella deve ritenersi prudenziale, in quanto si presume, nel corso del 2013, di passare al sistema del fax server, che dovrebbe rendere superfluo l'acquisto di nuove macchine.

	<b>ANNO 2013</b>	<b>ANNO 2014</b>	<b>ANNO 2015</b>
Pc Desktop	--	--	--
Monitor	<b>81</b>	--	--
Pc Portatili	<b>2</b>	<b>2</b>	--
Stampanti	<b>46 (*)</b>	<b>10</b>	<b>30</b>
Fax	<b>3 (**)</b>	--	--
Scanner	<b>5 (°)</b>	<b>4</b>	<b>3</b>
Automezzi	--	--	--

(\*) Trattasi di stampanti destinate a sostituire macchine vecchie attualmente funzionanti ovvero cui far ricorso per guasti gravi che dovessero occorrere a macchine più recenti;

(\*\*) Trattasi di fax eventualmente destinati a sostituire o ad aggiungersi a quelli già esistenti, in attesa del preventivato passaggio al sistema di fax server;

(°) Previsti in aggiunta alle macchine esistenti ovvero in sostituzione eventuale di quelle attualmente operanti.